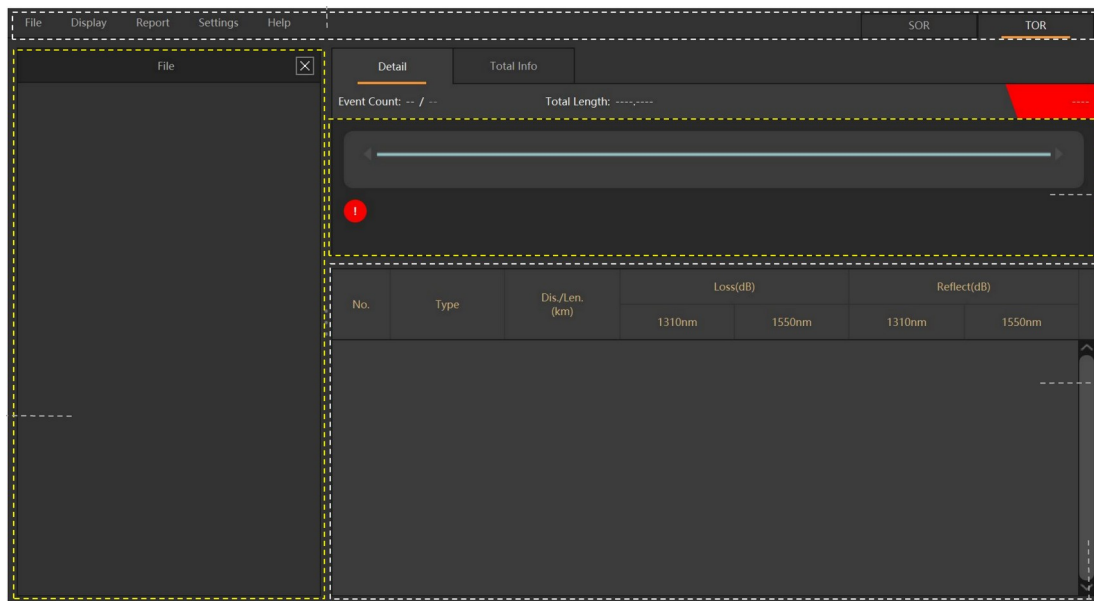




M10000743 / M10000668

**Document d'installation logiciel PC (TOR) OTDR TB-720, OPM/OLS/VFL,
Maunt**



Description

Manuel de la partie TOR du logiciel PC "OTDR Assistant for PC" (OTDR PC Software Manual – TOR, version V0.2.8.2). Le logiciel permet d'ouvrir et de consulter sur le PC des fichiers de mesure TOR (*.tor, max. 10 à la fois), avec évaluation pass/fail, map link, liste des événements et informations globales, ainsi que d'exporter ou d'imprimer des rapports au format PDF.

Marque

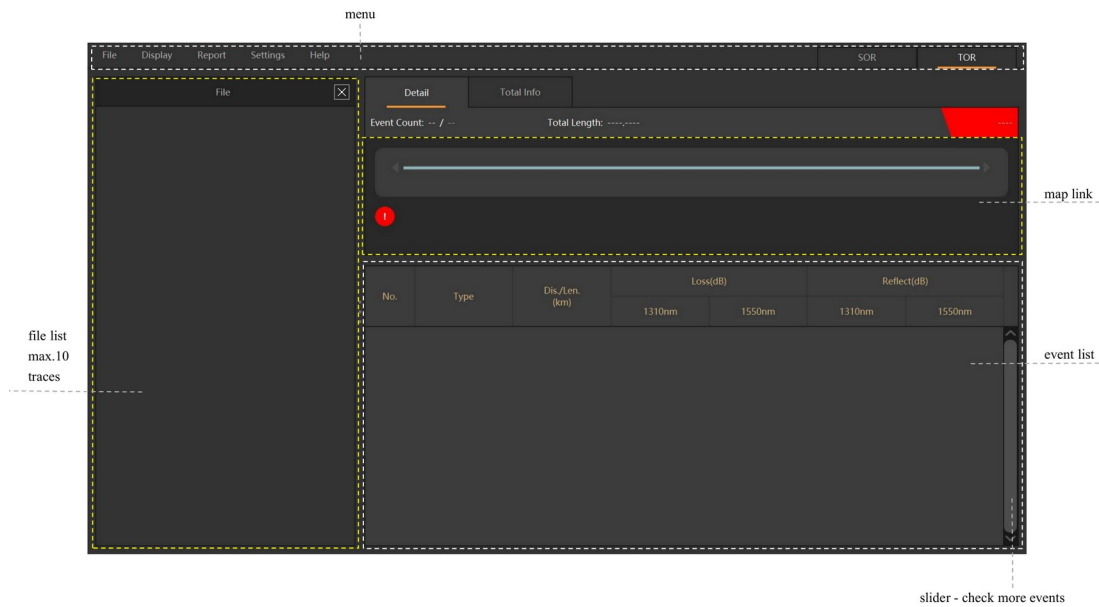
Maunt

Sommaire

Vue d'ensemble de l'écran principal (TOR)	2
1. Menu	3
2. Liste des fichiers (File list)	4
3. Rapport (Report)	5
4. Détails	11



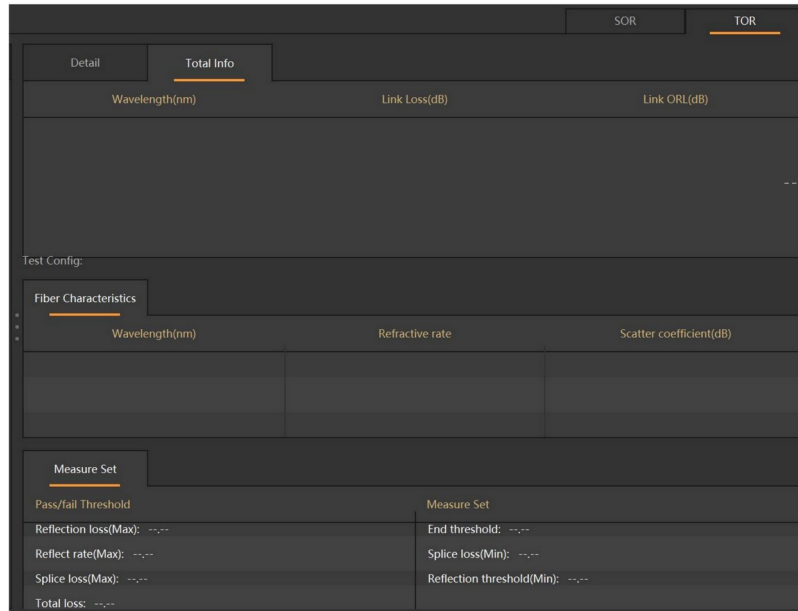
Vue d'ensemble de l'écran principal (TOR)



1. L'écran TOR (onglet TOR en haut à droite) se compose des éléments suivants (voir l'image) :
 - Menu** : barre de menus en haut (File, Display, Report, Settings, Help) et les onglets SOR et TOR.
 - File list** : liste des fichiers à gauche, 10 résultats de mesure au maximum.
 - Map link** : carte des événements en haut de l'onglet Detail.
 - Event list** : liste des événements sous le map link.
 - Slider** : barre de défilement à droite pour afficher d'autres événements.

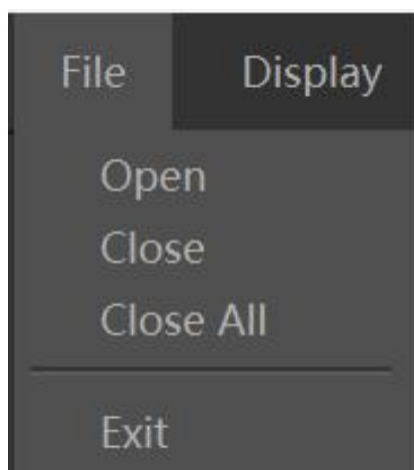


Vue d'ensemble de l'écran principal (TOR)



- Onglet Total Info (informations globales) : affiche par longueur d'onde la perte (Link Loss) et l'ORL (Link ORL) de la liaison. Sous Test Config. figurent les caractéristiques de la fibre (Fiber Characteristics : longueur d'onde, indice de réfraction et scatter coefficient) et les paramètres de mesure (Measure Set) : les seuils pass/fail (max. reflection loss, max. reflect rate, max. splice loss, total loss) et les paramètres de mesure (end threshold, min. splice loss, min. reflection threshold).

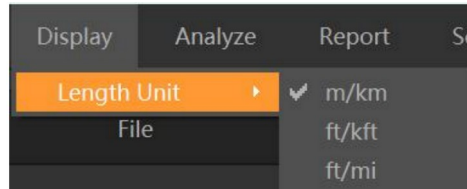
1. Menu



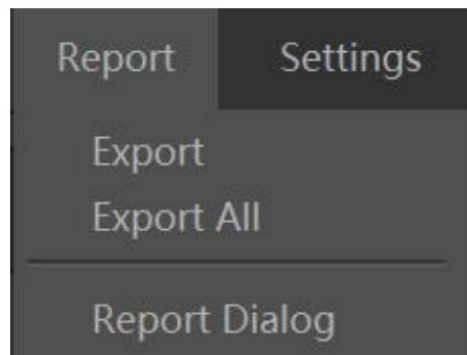
- Menu File :
 - Open** : ouvrir des fichiers de mesure (max. 10 résultats de mesure, *.tor). Vous pouvez aussi ouvrir un dossier et faire glisser les fichiers vers la liste des fichiers avec la souris.
 - Close** : fermer les fichiers sélectionnés.
 - Close All** : fermer tous les fichiers.
 - Exit** : quitter le programme.



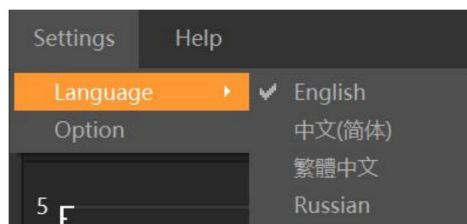
1. Menu



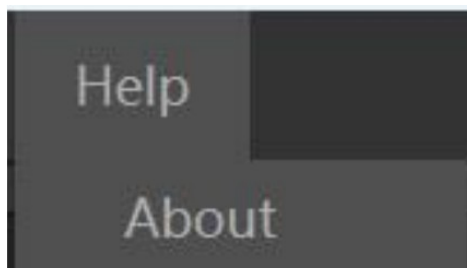
4. Menu Display :
Length Unit : régler l'unité de longueur sur m/km, ft/kft ou ft/mi.



5. Menu Report :
Export : exporter un fichier sélectionné.
Export All : exporter tous les fichiers.
Report Dialog : ouvrir la fenêtre de rapport (voir chapitre 3).

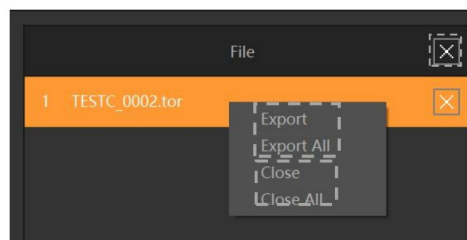


6. Menu Settings :
Language : permet de changer de langue.
Option : définir si une fenêtre de confirmation s'affiche à chaque fermeture du programme.



7. Menu Help :
About : informations sur la version du logiciel.

2. Liste des fichiers (File list)



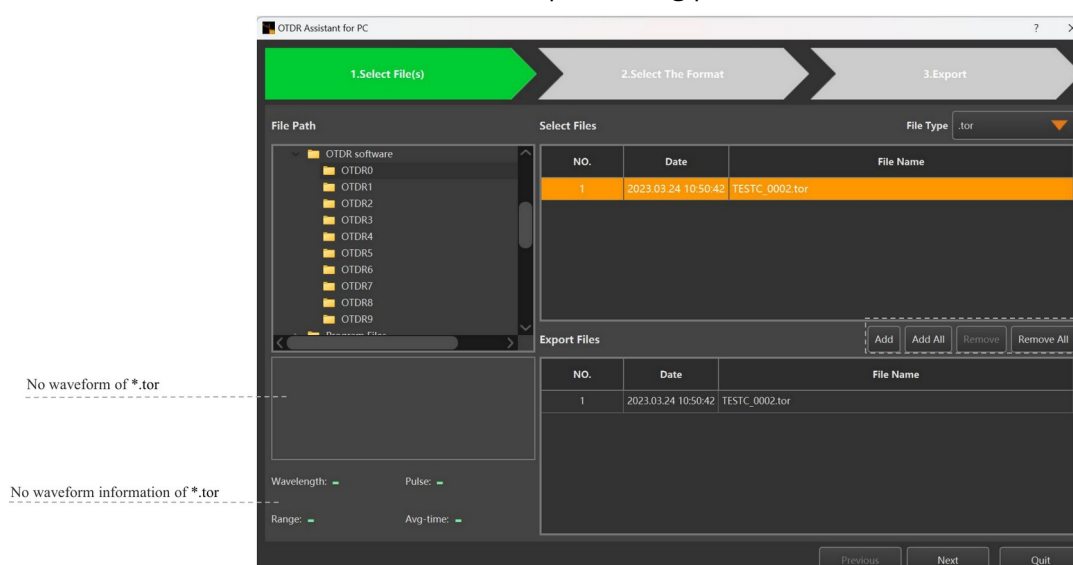
8. Fermer des fichiers :
A. Tout fermer : cliquez sur "x" en haut à droite.
B. Fermer un fichier : cliquez sur "x" derrière le fichier.
C. Faites un clic droit dans la liste des fichiers et choisissez "Close" ou "Close All".

2. Liste des fichiers (File list)

9. Export/Export All : faites un clic droit sur la liste des fichiers et choisissez Export ou Export All pour exporter un ou plusieurs fichiers.

3. Rapport (Report)

10. Ouvrez la fenêtre de rapport via Report > Report Dialog pour sélectionner des fichiers.



11. Ajouter des fichiers à exporter (étape 1. Select File(s)) :

A. Maintenez "Ctrl" ou "Shift" enfoncé pour sélectionner plusieurs fichiers dans la liste Select Files ou Export Files. Cliquez sur Add/Add All pour ajouter une partie ou la totalité des fichiers à la liste d'export ; cliquez sur Remove/Remove All pour retirer une partie ou la totalité des fichiers de la liste d'export.

B. Si la liste d'export contient déjà des fichiers, modifiez File Type et ajoutez d'autres fichiers ; les fichiers "*.sor" et "*.tor" peuvent ainsi être exportés ensemble.

C. Ouvrez un dossier et faites glisser les fichiers vers la liste d'export ; c'est une autre façon d'ajouter des fichiers.

Remarque : pour les fichiers *.tor, il n'y a en bas à gauche ni aperçu de la courbe de mesure ni informations de mesure (longueur d'onde, impulsion, plage, temps de moyennage).



3. Rapport (Report)

1. Select File(s) 2. Select The Format 3. Export

Multi-Page
Each sor file generates a multi-page report, including detailed measurement information.
Report format: Standard (selected), Advanced
Estimated consumption of 1 sheet(s) of A4 paper

Single-Page
If ≤25 events, export under single-page report format, otherwise Multi-page report.
This format does not support for files, please return for reselection.
Estimated consumption of 1 sheet(s) of A4 paper

Single-Page Double
Two reports in one A4 paper, including general testing information.
This format does not support for files, please return for reselection.
Estimated consumption of 1 sheet(s) of A4 paper

Single-Page Six-Ally
Max. 6 reports in one A4 paper, including general testing information, which economize on paper.
This format does not support for files, please return for reselection.
Estimated consumption of 1 sheet(s) of A4 paper

Not support *.tor files

Previous Next Quit

12. Choisir le format du rapport (étape 2. Select The Format). Vous y accédez de trois façons :

- a) Cliquez sur "Next" dans la fenêtre de rapport.
- b) Menu Report > Export/Export All.
- c) Liste des fichiers > clic droit > Export/Export All.

Format : pour les fichiers *.tor, seul le format PDF Multi-Page est pris en charge, au choix Standard ou Advanced. Single-Page, Single-Page Double et Single-Page Six-Ally ne sont pas pris en charge pour les fichiers *.tor.



3. Rapport (Report)

Fiber ID		☒ Auto accumulate value
Fiber ID	abab	☒ Auto accumulate value
Fiber ID	一号光纤	☒ Auto accumulate value
Fiber ID	20	☒ Auto accumulate value
Fiber ID	cdcd	☐ Auto accumulate value

Preview		
No.	Fiber ID	File Name
1	0	TEST B_0019[1310nm 25ns](1).sor
2	1	TEST B_0020[1310nm 10ns].sor

Preview		
No.	Fiber ID	File Name
1	20	TEST B_0019[1310nm 25ns](1).sor
2	21	TEST B_0020[1310nm 10ns].sor

Preview		
No.	Fiber ID	File Name
1	cdcd	TEST B_0019[1310nm 25ns](1).sor
2	cdcd	TEST B_0020[1310nm 10ns].sor

13. Exporter (étape 3. Export) : choisissez le format et cliquez sur “Next”. Définissez ensuite les informations client avec “Use following information” : les informations choisies et saisies apparaissent dans tous les rapports exportés/imprimés.
- Auto accumulate value activé + nombre** : le Fiber ID du rapport commence à ce nombre (p. ex. 20 → 20, 21).
- Auto accumulate value activé + texte chinois/anglais ou vide** : le Fiber ID commence à 0.
- Auto accumulate value désactivé** : le Fiber ID correspond au contenu réellement saisi (p. ex. cdcd).

14. Choisissez “Use the file’s own information” pour afficher dans le rapport les informations d'origine du fichier.



3. Rapport (Report)

Export Option

Report Name: TESTC_0002

Export To: C:/Users/sales/Desktop

Report Format: pdf

☒ Follow source filename

☒ Follow source file path

Preview

Fiber ID	File Name	Date	Report Name	Export Path
1	TESTC_0002.tor	2023.03.24 10.50.42	TESTC_0002.pdf	D:/OTDR software/OTDR0
1	TEST B_0019[1310nm 25ns](1).sor	2023.03.24 10.50.23	TEST B_0019[1310nm 25ns](1).pdf	D:/OTDR software/OTDR0
1	TEST B_0020[1310nm 10ns].sor	2023.03.24 10.50.36	TEST B_0020[1310nm 10ns].pdf	D:/OTDR software/OTDR0

Buttons: Preview, Print, Export, Previous, Next, Quit

15. Options d'export (Export Option), avec cases à cocher "Follow source filename" et "Follow source file path" :

- a) Lors de l'export d'un seul fichier, Follow source filename et Follow source file path ne sont pas affichés.
- b) Avec plusieurs fichiers et Follow source filename coché, le nom du rapport est identique au nom du fichier sor/tor.
- c) Avec plusieurs fichiers et Follow source file path coché, le rapport est enregistré à l'emplacement du fichier sor/tor correspondant (voir Export Path sur l'image).
- d) Seul le format .pdf peut être exporté.

Export Option

Report Name: TESTC_0002

Export To: C:/Users/sales/Desktop

Report Format: pdf

☐ Follow source filename

☐ Follow source file path

Preview

Fiber ID	File Name	Date	Report Name	Export Path
1	TESTC_0002.tor	2023.03.24 10.50.42	TESTC_0002_0001.pdf	C:/Users/sales/Desktop
1	TEST B_0019[1310nm 25ns](1).sor	2023.03.24 10.50.23	TESTC_0002_0002.pdf	C:/Users/sales/Desktop
1	TEST B_0020[1310nm 10ns].sor	2023.03.24 10.50.36	TESTC_0002_0003.pdf	C:/Users/sales/Desktop

Buttons: Preview, Print, Export, Previous, Next, Quit

16. Options d'export sans cases cochées :

Sans Follow source filename, le rapport prend le nom du premier fichier suivi de _0001, _0002, etc.

Sans Follow source file path, le rapport est enregistré dans le dossier indiqué sous "Export To" (voir Export Path sur l'image).

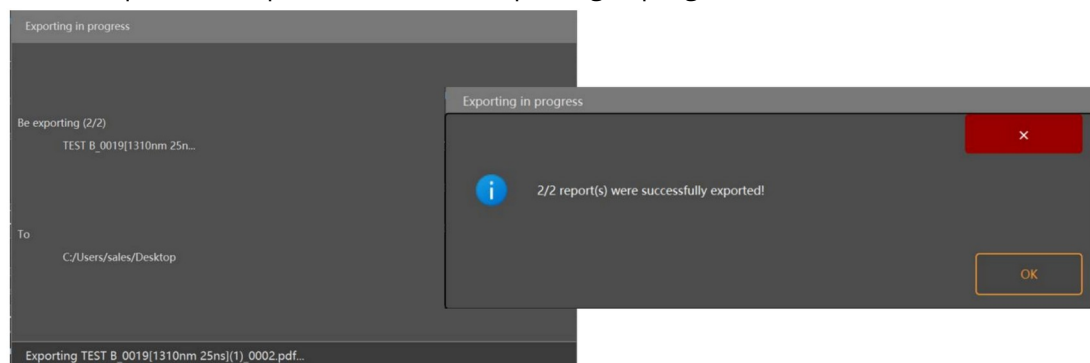


3. Rapport (Report)

Preview					
No.	Fiber ID	File Name	Date	Report Name	Export
1		TEST B_0019[1310nm 25ns](1).sor	2023.03.24 10.50.23	TEST B_0019[1310nm 25ns](1)_0001.pdf	C:/Users/sales/Desktop
2		TEST B_0020[1310nm 10ns].sor	2023.03.24 10.50.36	TEST B_0019[1310nm 25ns](1)_0002.pdf	C:/Users/sales/Desktop

17. Afficher, imprimer et exporter le rapport :

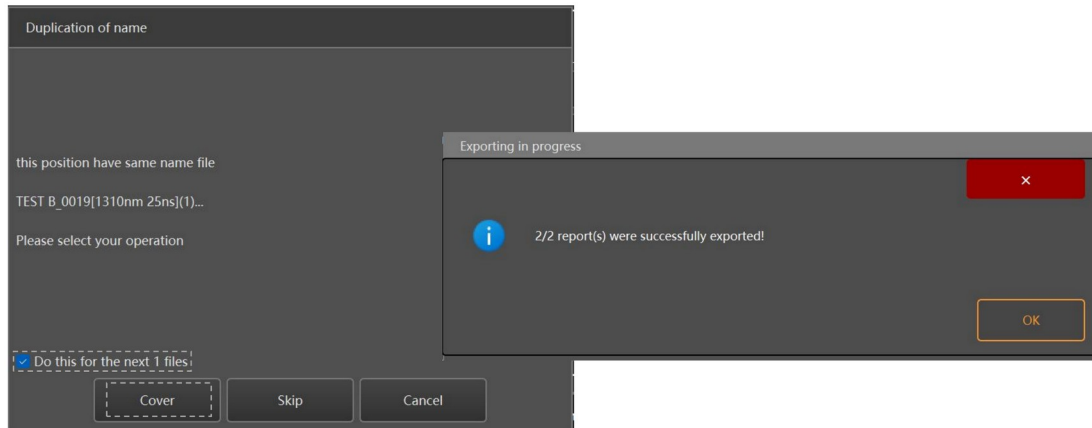
- Sélectionnez un fichier dans la liste Preview et cliquez sur Preview pour obtenir un aperçu.
- Cliquez sur "Print" ou sur l'icône d'imprimante en haut à droite de l'aperçu avant impression. Une fenêtre d'impression s'affiche ; par défaut, tous les rapports de la liste Preview sont imprimés.
- Cliquez sur "Export" ; la fenêtre "Exporting in progress" s'affiche.



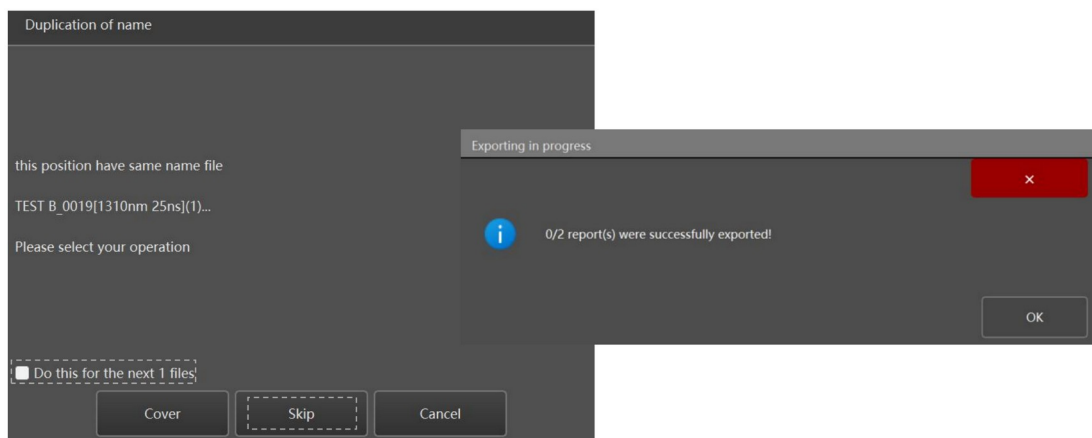
18. Après l'export, la fenêtre de résultat s'affiche. Vérifiez que le fichier a été correctement exporté (p. ex. "2/2 report(s) were successfully exported!") et cliquez sur OK.



3. Rapport (Report)



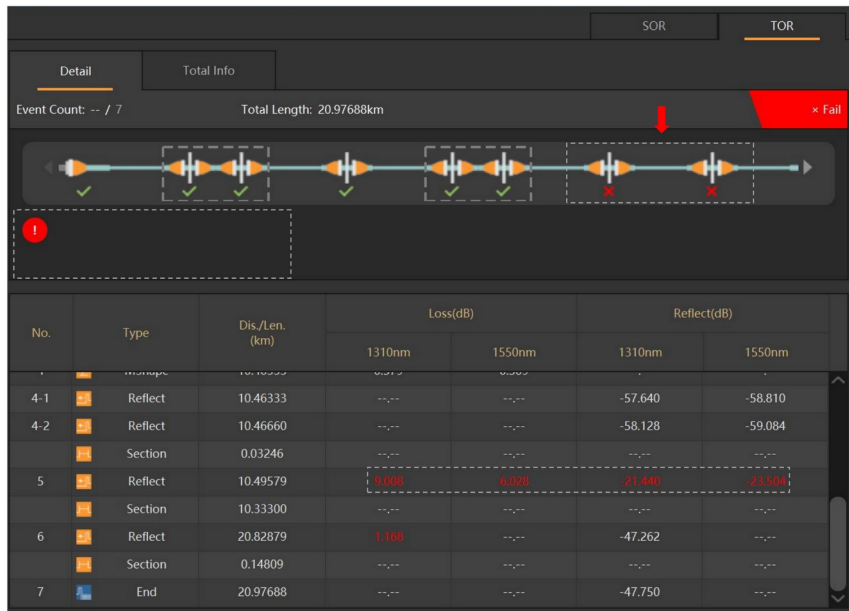
19. Si un fichier portant le même nom existe déjà dans le dossier d'export, la fenêtre "Duplication of name" s'affiche lors de l'export. Choisissez Cover (écraser), Skip (ignorer) ou Cancel. Si "Do this for the next n files" n'est pas coché, cette fenêtre s'affiche pour chaque fichier et vous devez confirmer à chaque fois. S'il est coché, tous les fichiers sont traités sans nouvelle confirmation. Le résultat de l'export s'affiche ensuite.



20. Exemple avec Skip : les fichiers sont ignorés et le résultat de l'export indique "0/2 report(s) were successfully exported!".



4. Détails



21. Consulter le résultat de mesure dans l'onglet Detail :

Détails du fichier : évaluation pass/not pass (en haut à droite, p. ex. ✖ Fail), le nombre total d'événements (Event Count) et la longueur totale (Total Length).

Map link : cliquez sur les flèches gauche/droite pour afficher tous les événements s'ils ne tiennent pas tous à l'écran. Une coche signifie pass, une croix signifie not pass.

Event list : faites défiler vers le haut/bas pour afficher d'autres événements s'ils ne tiennent pas tous à l'écran.

Remarque : sélectionnez un événement non conforme dans le map link ou un événement surligné en rouge dans la liste des événements ; une analyse de la cause de l'anomalie s'affiche alors sous le map link.